



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
МУ ВЕДЕНСКИЙ РАЙОННЫЙ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МАХКЕТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА им.
Ш.ХОЗУЕВА».

366344, Чеченская Республика, Веденский район, с. Махкеты

ИНН/КПП - 2003001310/200301001 адрес сайта: <http://mahkety.edu95.ru/>

E-mail: mahkety@mail.ru телефон: +7928 891 25 34

Утверждаю

Директор МБОУ

«Махкетинская СОШ имени Ш.Хозуева»

Вахидов Л.М.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Мобильной бригаде по оказанию услуг психолого-педагогической,
методической и консультативной помощи родителям (законным
представителям) детей и гражданам, желающим принять на воспитание
в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей

1. Общие положения

1.1. Положение о Мобильной бригаде по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей (далее

– Мобильная бригада) определяет порядок формирования и организации деятельности Мобильной бригады в рамках функционирования Региональной службы оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей (далее - Служба), созданной на базе ГБУ «Республиканский центр диагностики и консультирования».

1.2. Мобильная бригада создается с целью обеспечения доступности получения услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи определенным категориям родителей (законных представителей) детей, а также проживающим в населенных пунктах Чеченской республики, в которых нет консультационных пунктов.

1.3. Право на выездную консультацию имеют граждане пенсионного возраста, инвалиды первой и второй группы, граждане, воспитывающие ребенка с инвалидностью, граждане, воспитывающие ребенка в неполной семье, граждане, являющиеся единственным родителем (законным представителем) ребенка дошкольного возраста, проживающие вне транспортной доступности Службы (отсутствие прямых транспортных маршрутов либо затраты на дорогу в пути более 2 часов в один конец).

1.4. Основными задачами Мобильной бригады являются:

- оказание услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей;
- повышение родительской компетентности в вопросах развития, воспитания, образования детей.

1.5. В своей деятельности Мобильная бригада руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чеченской Республики, настоящим Положением.

2. Состав Мобильной бригады

- 2.1. Мобильная бригада создается на базе Региональной службы оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей. Состав Мобильной бригады формируется и утверждается приказом директора ГБУ «Республиканский центр диагностики и консультирования».
- 2.2. К работе в составе Мобильной бригады привлекаются работники Службы, в том числе базовых площадок (по согласованию).
- 2.3. Специалисты Мобильной бригады осуществляют деятельность в рамках должностных обязанностей, в режиме рабочего времени специалиста Службы по месту проживания обратившихся.
- 2.4. Состав Мобильной бригады формируется в зависимости от запроса обратившихся родителей (законных представителей).

3. Организация деятельности Мобильной бригады

- 3.1. Мобильная бригада не является самостоятельным структурным подразделением Службы.
- 3.2. Общее руководство работой Мобильной бригадой осуществляет руководитель Службы.
- 3.3. Мобильная бригада обеспечивается соответствующим транспортным средством и оснащается оборудованием, необходимым для оказания услуг.
- 3.4. Деятельность Мобильной бригады осуществляется по предварительной записи получателей услуг.
- 3.5. Прием заявок на обслуживание специалистов Мобильной бригады осуществляется лично, устно, по телефону.
- 3.6. Поступающие заявки на оказание услуг Мобильной бригады

регистрируются в журнале учета заявок (обращений) на оказание выездной услуги. Выезд Мобильной бригады после получения заявки осуществляется в течение 10 дней.

4. Ответственность специалистов Мобильной бригады

Специалисты Мобильной бригады несут ответственность:

- 4.1. За качество предоставляемых услуг по оказанию психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей.
- 4.2. За разглашение персональных данных граждан, а также сведений личного характера, полученных при оказании услуг.