

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МАХКЕТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ШАЙХИ
ХАЗУЕВА» (МБОУ «МАХКЕТИНСКАЯ СОШ ИМЕНИ ШАЙХИ ХАЗУЕВА»)**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от «30» 08 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

директор
МБОУ «Махкетинская СОШ имени
Шайхи Хазуева»

_____/ Х.Х.Тесаева /
«30» 08 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК
МБОУ «Махкетинская СОШ имени Шайхи
Хазуева»

_____М.Ш.Тесаева

**Положение
об общем собрании работников**

с.Махкеты

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБОУ «Махкетинская СОШ имени Шайхи Хазуева»

1.1. (далее - школа).

1.1. Высшим органом управления школы является общее собрание трудового коллектива (далее - общее собрание).

Все работники школы имеют право присутствовать на общем собрании трудового коллектива, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.

1.2. Общее собрание трудового коллектива при наличии кворума вправе решать все основные вопросы деятельности школы. Общее собрание правомочно, если на собрании проголосовало более половины его членов.

2. Компетенция общего собрания.

2.1. К исключительной компетенции общего собрания относятся:

2.2.1. Определение приоритетных направлений деятельности школы, принципов формирования и использования его имущества;

2.2.2. Реорганизация и ликвидация школы и назначение ликвидационной комиссии;

2.2.3. Изменение состава Совета школы;

2.2.4. Избрание конфликтной комиссии и досрочное прекращение ее полномочий;

2.2.5. Утверждение Положения о конфликтной комиссии;

2.2.6. Окончательное утверждение годового отчёта и годового бухгалтерского отчета, предварительно утвержденного Советом школы, отчетов Совета, отчетов о деятельности конфликтной комиссии, директора;

2.2.7. Решение иных вопросов, относящихся к деятельности школы, в том числе, отнесенных к компетенции Совета школы.

2.3. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции общего собрания, не могут быть переданы на рассмотрение собрания учредителей школы, Совету школы и директору школы.

3. Общее собрание

3.1. Общее собрание проводится по решению Совета школы, который предлагает повестку дня и поручает директору проведение организационных мероприятий по подготовке и проведению общего собрания.

3.2. Общее собрание проводится не реже одного раза в год, не позднее

3.3. пяти месяцев по окончании финансового года и проводится путём голосования по предложенной повестке.

3.4. Общее собрание созывается директором школы путем оповещения всех работников не менее чем за 2 недели до даты проведения.

3.5. Работники школы вправе вносить в повестку дня вопросы для рассмотрения их на общем собрании, письменно сообщая об этом Совету школы или директору школы.

3.6. Дополнительные вопросы, за исключением вопросов, которые не относятся к компетенции общего собрания или не соответствуют требованиям федеральных законов, в обязательном порядке включаются в повестку дня общего собрания.

3.7. Наряду с вопросами, предложенными для включения в повестку дня общего собрания, Совет школы и конфликтная комиссия по собственной инициативе вправе включать в неё дополнительные вопросы.

4. Созыв общего собрания.

4.1. Порядок созыва общего собрания Уставом школы и настоящим Положением. В части, не урегулированной указанными в настоящем пункте документами, применяются правила, установленные иными внутренними документами школы, принятыми компетентными органами школы.

4.2. Конфликтная комиссия либо иной орган или лица, требующие созыва общего собрания, обязаны не позднее, чем за две недели уведомить об этом Совет школы.

4.3. В случае принятия решения Советом школы о проведении общего собрания он уведомляет о проведении общего собрания директора школы, который в свою очередь уведомляет каждого работника школы.

4.4. При подготовке общего собрания всем членам предоставляются необходимые материалы и информация.

4.5. Орган или лица, созывающие общее собрание членов обязаны объявить заранее повестку дня и соответствующую информацию после ознакомления администрацией школы.

5. Порядок проведения общего собрания и порядок принятия решений

5.1. Порядок проведения общего собрания и порядок принятия решений общим собранием определяются в соответствии с нормами Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом школы и настоящим Положением.

5.2. В части, не урегулированной законодательством, Уставом школы,

порядок проведения общего собрания определяется решениями общего собрания работников школы.

5.3. По каждому вопросу, предложенному в повестке, участник собрания может проголосовать один раз.

5.4. Решения общего собрания трудового коллектива оформляются в виде протокола.

5.5. Протокол подписывается директором школы и одним из членов Совета школы и удостоверяется круглой печатью школы.

5.6. Протоколы общих собраний хранятся в администрации школы.

5.7. Решения общего собрания членов партнерства принимаются путем голосования простым большинством голосов от общего числа проголосовавших на собрании, если необходимость большего числа голосов не предусмотрена действующим законодательством, Уставом школы и настоящим Положением.

6. Заключительные положения.

6.1. Изменения в настоящее положение принимаются решением общего собрания большинством голосов в 2/3 голосов от общего числа проголосовавших на собрании.

6.2. Изменения в настоящее положение вступают в силу с момента уведомления о них работников школы.